


# Transaktionsauftrag Ansparplan

Im Rahmen der Anlageberatung lt. Gesprächsprotokoll vom (Datum) →

ANGLO AUSTRIAN AAB BANK AG (C-ID AT59ZZZ00000023706)  BAUERNMARKT 2, 1010 WIEN

 (+43) 1 531 88 - ...

## 1. Stammdaten

KONTO UND KUNDE	
Depotnummer →	Depot lautend auf →
Telefon → +	E-Mail →
KUNDENIDENTIFIKATION	
LEI (für Rechtsträger) →	Nationale Kundenkennung (Nat. Personen) →

## 2. Ansparplan neu

WERTPAPIER (Name oder ISIN)	Monatsrate netto €	Ausgabeaufschlag	Monatsrate brutto €
→	→	→ %	→
→	→	→ %	→
→	→	→ %	→

## 3. Ansparplan Änderung

WERTPAPIER (Name oder ISIN)	<input type="checkbox"/> Erhöhung	<input type="checkbox"/> Reduzierung	<input type="checkbox"/> Stilllegung	<input type="checkbox"/> Reaktivierung
→	Änderung ab Monat →	von Monatsrate € →	auf Monatsrate € →	
WERTPAPIER (Name oder ISIN)	<input type="checkbox"/> Erhöhung	<input type="checkbox"/> Reduzierung	<input type="checkbox"/> Stilllegung	<input type="checkbox"/> Reaktivierung
→	Änderung ab Monat →	von Monatsrate € →	auf Monatsrate € →	

## 4. Einzugsermächtigung / SEPA Lastschrift-Mandat

KONTOINHABER / IN (Konto bei Fremdbank)	
IBAN →	BIC →
Lautend auf <input type="checkbox"/> Kontoinhaber <input type="checkbox"/> Mitinhaber / Zeichnungsberechtigter (siehe Punkt 1)	

Hiermit ermächtige ich die Anglo Austrian Bank, Zahlungen von meinem im Pkt. 4 genannten Konto mittels SEPA-Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von dem oben genannten Konto gezogenen SEPA-Lastschriften einzulösen. Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

## 5. Erklärung zum Auftrag

---

- Alle Dienstleistungen unterliegen den Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Anglo Austrian und den Bedingungen des Konto- und Depotvertrags. Wichtige Informationen zur Ausführungs- politik, zur Politik im Umgang mit Interessenkonflikten und Vorteilen sowie zum Schutz von Kundengeldern und Wertpapieren sind Gegenstand der Informationen zum Wertpapiergeschäft der Anglo Austrian Bank. Die Kunden bestätigen, eine Kopie dieses Handelsauftrags sowie ein Exemplar der genannten Dokumente erhalten zu haben. Aktuelle Versionen der angeführten Dokumente finden Sie auf [www.aab-bank.com](http://www.aab-bank.com).
- Die Kunden beauftragten die Ausführung der umseitigen Geschäfte zu den im aktuellen Leistungs- und Preisverzeichnis festgelegten Entgelten.
- Die Kunden stimmen einer allfälligen Ausführung der Aufträge außerhalb geregelter Märkte („Over the counter“) zu.
- Die Kunden erklären, dass mit diesem Auftrag nicht über Mündelgelder verfügt wird, übernehmen die Verantwortung für die

Richtigkeit dieser Angaben und nehmen zustimmend zur Kenntnis, dass ein eventueller Minderertrag gegenüber einer Mündelveranlagung nicht von der Anglo Austrian oder Emittenten eingefordert werden kann.

- Für Steuerpflichtige in Österreich: Aufgrund der Einführung der Wertpapier-KEST für Wertpapiere ab 1. Januar 2011 führt die Anglo Austrian auf dem Kundendepot „Altbestände“ (Anschaffungen vor dem 1. Januar 2011) und eventuell auch „Neubestände“ jener Wertpapiere, die hier zum Verkauf beauftragt werden können. Sofern mit diesem Auftrag nur ein Teil der jeweiligen Wertpapierposition verkauft werden soll, erteilt der Kunde den Auftrag, zunächst „Altbestände“ (von der Wertpapier-KEST befreit) und erst danach „Neubestände“ zu veräußern. Sollte eine abweichende Vorgehensweise gewünscht sein, ist ein ausdrücklicher Hinweis (etwa „zuerst Neubestände verkaufen“) auf diesem Formular erforderlich.

Unterschrift der Kunden →

---

Ort →

Datum / Uhrzeit →

---